**BIJLAGE BP: The FUTURE OF PLUIZER Sneuvelnota**

Onze recensiewebsite Pluizer is bijna 40 jaar! Het is vandaag de grootste database van kinder-en jeugdliteratuur in Vlaanderen. Sinds de jaren 80 zijn er actieve pluizervrijwilligers die boeken recenseren. Deze recensies verschenen aanvankelijk in het maandblad Klapper, sinds 2005 kwam er de website. Een website gericht op ouders en grootouders om de geschikte boeken voor hun kinderen te vinden. Om voor te lezen en later om zelf te lezen.

Uniek aan onze recensiewebsite is het groot aantal boeken en het feit dat we een breed aanbod onder de loep nemen, waardoor we ons niet tot de niche beperken, maar dat iedere lezer wel iets kan vinden dat bij hem of haar past.

We benutten de aanloop naar de nieuwe beleidsperiode om de werking rond pluizer onder de loep te nemen en te bekijken hoe we de website in de toekomst zien evolueren.

****

Inhoud

[1. Aanleiding van deze nota: 1](#_gjdgxs)

[2. Cijfergegevens (aanvullen Sanne/Kitty/Kris) 2](#_30j0zll)

[3. BRAINSTORM pistes 2](#_1fob9te)

[4. Verdere stappen; 2](#_3znysh7)

[5. Besluit 2](#_2et92p0)

# Aanleiding van deze nota:

In het kader van het nieuwe BP bekijken we verschillende pistes voor de toekomst van PLUIZER. Uit de SWOART-analyse enerzijds:

* een sterk product en werking (USP) = [website](https://www.pluizer.be/) met kinder- en jeugdboekbesprekingen & vrijwilligerswerking & goeie band met uitgeverijen.

 Kenmerken: populair (300d bezoekers/jaar; 10dste bespreking, aantrekkelijk, nuttig voor volwassenen (groot)ouders in functie van kinderen/jongeren. Boeken/thema’s/besprekingen, sterrensysteem, zoekrobot, interviews met auteurs. Dynamiek met vrijwilligers is sterk (20- tal personen; 3 provinciale groepen) en loopt goed. Band met LINC is (nu) oké.

* Hoort helemaal bij het (historisch) dna van Linc.
* Uitdagingen om Pluizer diverser te maken, eventueel aanvullen met fundels/e-books.
* Concurrentie: [www.pluizuit.be](http://www.pluizuit.be) (geen wil tot samenwerking); <https://boekenzoeker.org/>; <http://jeugdliteratuur.org/> (Iedereen Leest). Andere: <https://www.lezenvoordelijst.nl/> - <http://www.leestafel.info/>

Anderzijds

* Is de ‘kosten-baten’ niet zo zeer in evenwicht; inschatting van de tijdsinvestering van Sanne & Kitty is + 0,5 VT met oa
* Bestelling opvolgen van boeken.
* Begeleiden en omkaderen van vrijwillige recensenten.
* Eindredactie.

Andere elementen: 

PLUIZER – DRAAIBOEK WORKFLOW–LINC

Met dit draaiboek voor Linc worden de verschillende acties rond pluizer in kaart gebracht

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GEBEUREN | ACTIE/OPMERKING | TIMING | WIE |
| Catalogus komt binnen | Per post of per mail | Voorjaar/zomer/Najaar/ winter Afh van uitgeverij |  |
| Catalogus wordt doorgenomen | 1. Doornemen en eerste aanduiding boekjes die in aanmerking komen om te bestellen voor recensie;
* kinder en jeugd/YA
* Boeken die in aanmerking komen voor vorming; WMNU, andere…
* ***Aandacht voor boeken in andere talen? (onder voorbehoud)***
* ***Digitale uitgaven? (onder voorbehoud)***
 | Longlist – gaat vrij snel | Sanne |
| Van longlist naar shortlist | 1. Aangeduide boeken checken
* Datum 1e druk? Bij herdruk maar interessant, staan ze al op pluizer?
* Boeken die prijzen wonnen, gerecenseerd? nakijken
* Bij twijfel, is er van deze reeks/uitgever al iets verschenen op Pluizer, hoe werd dit gerecenseerd ? indien positief – bestellen
* Indien meermaals negatief – niet bestellen.
* Indien boekje waarvan al een hele reeks bestaat:

niet bestellen tenzij om specifieke reden bv Anna, maar ‘Anna in het bejaardenthuis’ dan weer wel interessant | Redelijk intensief- makkelijkst met 2 bronnen naast elkaar.  | Sanne  |
| Bestellen | 1. Geselecteerde boeken oplijsten in Excell - <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PBCVpbhKymLpA6pGor8kvi8G6gT3ATtMA2A-_f7bJiY/edit#gid=303864444>

(intern) – ISBN nr - titel - auteur - datum van uitgave - prijs / Checken op catalogus bij welke verdeler en hoe bestellen (indien ongewijzigd ok/ anders aanpassen op excell soms lijst invullen op papier/ soms op website bestellen/ soms via mailWel telkens in catalogi kijken of deze werkwijze nog accuraat is…. Zelfde contactpersoon?/verdeler? / bestelwijze?  3. Bestellen/mailing opvolgen | Bij bestelling | SandraSanne |
| Ontvangst | Boekjes komen systematisch toe bij Linc1. In de lijst noteren dat ze aangekomen zijn,
2. In het boekje post it datum van toekomen en prijs

+ pluizer sticker op achterzijde 1. Boeken worden verzameld in kast
 | Bij toekomen Linc | Sandra |
| Verdeling | 1. Boeken worden naar de leesavonden toe verdeeld over de 3 groepen ( rekening houden met goede mix peuter/ kinder/jeugd / YA – indien reeksen, aansluiten bij vorige recensent (check via pluizer)
2. In de lijst aanduiden welke boeken wanneer naar welke leesgroep gaan (per maand 3 à 4 per recensent) door noteren ‘groep’- maand en rij in te kleuren. (zo behouden we overzicht van verdeelde boeken
 | Maandelijks 2 u | Sanne |
| Leesgroepen | In de leesgroepen worden de boeken uit de vorige verdeling besproken, recensies worden (soms ) bijgestuurd. De sterren worden uitgedeeldHet nieuwe leesvoer wordt verdeeld  | Maandelijks 3 lees avondenGENT – ANTWERPEN - LEUVEN | Sanne-Kitty |
| RECENSIES | 1. De recensenten plaatsen hun recensie op de website (back)
2. Deze worden geredigeerd door Kitty- indien nodig met feedback
 | Volgens binnenkomen | Kitty |
| COVERS | Bij de recensies de covers plaatsen (copy paste van internet) en de link van de recensie aanvullen in het bestelkader | Sandra |  |
| PUBLICATIE | Publicatie op de websitePublicatie op Facebook /opvolgen en onderhouden van facebookpaginaContent aanleveren  | met regelmaat | KittyInneIedereen |
|  | Website interviews met illustrators/ auteurs regelen en publiceren (content Website) | te bekijken; 3 maandelijks? | Inne |
| OPVOLGING | Check welke boeken nog niet zijn binnengekomen, contact opnemen met uitgeverijen/  | Te bekijken Trimestrieel?  | Sanne |
|  | Feedback naar uitgeverijen over gerecenseerde boeken Idealiter; Aanduiden op bestellijsten dat gepubliceerd is (te tijdsintensief) - wel checken bij nieuwe bestelling via ‘gepubliceerd-uitgeverij’ link doorsturen naar de uitgeverijen.  | Nog niet gebeurd. maar door bij het plaatsen van de cover (door administratieve) meteen de link te maken naar recensie gaat dit sneller.  | Sanne |
| WEBSITE | Security updates, onderhoud, aanpassingen |  | Kitty |

* Verder weinig administratieve kosten.
* Geen inkomsten.(5 euro per recensie via cultuurconnect + kleine bijdrage bij bestelling via bol.com)
* Niet (helemaal) conform met het nieuwe decreet. (functies/rollen/socio- cultureel volwassenen/maatschappelijk/civiel perspectief.

# Cijfergegevens (aanvullen Sanne/Kitty/Kris)

* ToDo: Cijfers en kosten verfijnen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inkomsten | Uitgaven | Fact  |
| - 5 euro per recensie  |  | van jan.-juni 2018 136 recensies gepubliceerdVan jan-juni 2019174 recensies |
| - Boeken om te recenseren en voor vormingen van jan- mei ter waarde van 4605,43 euro | portkosten om boeken op te sturen naar de leesgroepen +/- 20 euro/maand + vervoersonkosten ingeval we naar de leesgroep gaan.  | gemiddeld 1 verplaatsing naar leesgroep per maand  |
|  | Uurkosten (komt uit subsidie) | ongeveer HT opdracht Kitty + Sanne |
| Link naar bol.comsinds eind maart: 4 boeken a 4,56 euro bedrag: 6% van aankoopprijs |  | nu op slechts enkele boeken / worden er systematisch meer |
|  |  |  |

# BRAINSTORM pistes

* Pluizer autonoom maken door overheveling/nauwe samenwerking met andere organisatie.
* Mèt substantiële financiële ondersteuning (structureel/sponsoring?).
* Ism Iedereen Leest of Cultuurconnect??
* Pluizer groter maken door samenwerking met Nederlandse organisatie (wie?)

# Verdere stappen;

* Polsen bij IL en Cultuurconnect of deze pistes bespreekbaar zijn?

# Besluit

* Voorleggen/bespreken RvB.

